



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОЛЬНЕНСКАЯ ШКОЛА ВОЛНОВАХСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ВОЛЬНЕНСКАЯ ШКОЛА ВОЛНОВАХСКОГО М.О.»)**

285762, Волновахский М.О., с.Вольное, ул. Костюченко, д. 24.

Тел. +7(949) 711-04-61 e-mail: mbou.volnenskayashkola@mail.ru ИНН 9304016062

П Р И К А З

15 января 2025 года

№19

Об организации работы «Школы будущих
первоклассников» в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, приказа управления образования администрации Волновахского муниципального округа от 14.01.2025г. №3 «О реализации программы «Школа будущего первоклассника», с целью преемственности между дошкольным и начальным образованием, подготовки детей к обучению в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу «Школы будущих первоклассников» (далее - Школа) в 2024-2025 учебном году.

Срок: с 01.02.2025 года по 29.03.2025 года

2. Утвердить:

2.1. Положение о работе «Школы будущих первоклассников» (Приложение 1).

2.2. План работы «Школы будущих первоклассников» (Приложение 2).

2.3. График проведения занятий «Школы будущих первоклассников» (Приложение 3).

3. Заместителю директора по УВР Березан Р.В.:

3.1. Осуществлять контроль работы «Школы будущих первоклассников».

Срок: с 01.02.2025 года по 29.03.2025 года

3.2. Создать условия для обучения детей первого класса в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Срок: до 01.08.2025 года

3.3. Привлечь к работе в «Школе будущих первоклассников» учителей музыки, изобразительного искусства, физической культуры, иностранного языка, социального педагога.

Срок: согласно графику

3.4. Спланировать и проводить совместные мероприятия учителей начальных классов и воспитателей дошкольного образовательного учреждения по вопросу преемственности и подготовки детей к обучению в школе.

Срок: согласно плану

3.5. Осуществлять прием детей в 1 класс в соответствии с действующим законодательством.

Срок: согласно предоставленным заявлениям

3.6. Своевременно осуществлять учет детей 6,6-летнего возраста (будущих первоклассников) в микрорайоне образовательного учреждения.

Срок: в течение учебного года

3.7. Сверить школьный банк данных о детях, подлежащих приему в первый класс, проживающих на территории, за которой закреплено образовательное учреждение, со списками детей- будущих первоклассников дошкольного образовательного учреждения.

Срок : до 01.02. 2025г.

4. Назначить ответственным за работу «Школы будущих первоклассников» в 2025- 2026 учебном году Огульчанскую А.А.

5. Учителю начальных классов Огульчанской А.А.:

5.1. Провести разъяснительную работу с родителями будущих первоклассников по формату проведения занятий Школы.

Срок : до 01.02.2025г

5.2. Организовать сбор заявлений родителей будущих первоклассников для зачисления в Школу.

Срок : до 01.02.2025г.

5.3. Проводить занятия согласно утвержденному плану и графику.

Срок: с 07.02 по 28.03.2025г.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Калашников А.Е.

С приказом ознакомлены:

Березан Р.В.

Огульчанская А.А.