

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
ГБОУ «Вольненская школа
Волновахского М.О.»
Протокол № 1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о.директора государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Вольненская школа Волновахского М.О.»
от 30.08.2024 № 48
А.Е.Калашников



ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психологической службе
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Вольненская школа Волновахского М.О.»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности социально-психологической службы школы-интерната, ее цели и задачи, содержание деятельности, структуру, управление и финансирование.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, Приказом Минобрнауки РФ от 22.10.1999 N 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 марта 2016 года № 07-871 «О психологической службе образования в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки России от 30.07.2018 г. № 07-4587 «О нормативном регулировании деятельности психологической службы в образовательных организациях», Распоряжением Минпросвещения России от 28.12.2020 № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях», Уставом ГБОУ «Вольненская школа Волновахского М.О.»

1.3. Социально-психологическая служба (далее - Служба) является структурным подразделением ГБОУ «Вольненская школа Волновахского М.О.» (далее - школа), предназначенным для обеспечения прогрессивного психического развития обучающихся, развития их способностей, склонностей, и реализации, профилактики возможных отклонений.

1.4. Деятельность службы обеспечивается: педагогом-психологом; социальным педагогом; учителями-дефектологами; другими специалистами, необходимыми для эффективного осуществления психолого-педагогического, психолого-медико-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса.

1.5. Служба создается и ликвидируется приказом директора школы, подчиняется заместителю директора школы по воспитательной работе, который осуществляет непосредственное руководство ею.

1.6. Служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.7. При необходимости служба взаимодействует с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими образовательным учреждениям помощь в воспитании детей, подростков и юношества в установленных формах и по предметам их ведения.

1.8. По своему статусу специалисты службы относятся к педагогическим работникам и в соответствии с действующим законодательством пользуются всеми правами и гарантиями, предусмотренными для них.

1.9. Аттестация специалистов службы в системе образования осуществляется согласно действующему законодательству.

1.10. Работа Службы основывается на строгом соблюдении международных и республиканских актов и законов об обеспечении прав, защиты и развития детей.

I. Основные цели, задачи и содержание работы службы

2.1. Основной целью службы является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации детей и подростков в процессе обучения в школе, а также психологическое обеспечение и поддержку образовательного процесса.

2.2. Основные задачи службы:

- психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса школы, оказание помощи обучающимся, педагогам и родителям в критических ситуациях;
- содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей на каждом возрастном этапе в период обучения в школе-интернате, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию и осознанному самоопределению;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе психолого-педагогического изучения детей с учетом их физиологического развития;
- профилактика и коррекция отклонений в социальном, интеллектуальном и психофизическом развитии обучающихся;
- психологическое обеспечение и повышение эффективности педагогического процесса;
- содействие созданию условий для полноценного труда и сохранению психологического здоровья педагогов;
- оказание содействия формированию развивающего образа жизни обучающихся, их индивидуальности на всех этапах непрерывного образования, развитию у обучающихся творческих способностей, созданию позитивной мотивации к обучению;
- оказание психолого-педагогической и медико-социальной помощи и поддержки обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в профилактике и преодолении отклонений в развитии и воспитании обучающихся;
- консультирование родителей обучающихся школы или лиц их заменяющих (законных представителей) по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата в семье.

2.3. Основные виды деятельности службы:

- психологическое просвещение – формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), у педагогических работников школы потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития;
- психологическая профилактика – своевременное предупреждение отклонений в психофизическом развитии и формировании личности, межличностных взаимоотношений, предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся школы-интерната, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- психологическая диагностика – углубленное психолого-педагогическое изучение личности обучающихся на протяжении всего периода обучения; определение

индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и источников нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся;

- психологическая коррекция и развитие – активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности; проведение психолого-медико-педагогических мероприятий с целью устранения нарушений в психофизическом и интеллектуальном развитии и поведении, склонности к зависимостям и правонарушениям, формирование социально значимой жизненной перспективы, осуществляемое на основе совместной деятельности практического психолога/педагога-психолога, врача, социального педагога, педагога-дефектолога и других специалистов;
- реабилитация – предоставление психолого-медико-педагогической помощи обучающимся, которые находятся в кризисной ситуации (пострадавшим от социогуманитарных, техногенных, природных катастроф, перенесших тяжелые болезни, стрессы, переселение, военные конфликты, подвергшимся насилию и т.п.), с целью адаптации к условиям обучения и жизнедеятельности;
- консультативная деятельность – оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

III. Права и обязанности специалистов службы.

3.1. В соответствии с действующим законодательством специалисты Службы несут персональную профессиональную ответственность за свою деятельность, которую осуществляют строго в пределах своей профессиональной компетенции.

3.2. Специалисты Службы обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- нести персональную ответственность за адекватность используемых диагностических, коррекционно-развивающих, профилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;
- способствовать защите психического и физического здоровья всех участников учебно-воспитательного процесса;
- исходить из интересов учащихся, задач их полноценного психического развития;
- принимать участие в осуществлении образовательной и воспитательной работы, направленной на обеспечение всестороннего индивидуального развития учащихся, сохранения их психического здоровья;
- повышать свой профессиональный уровень, изучая новейшие достижения психологической науки и практики, знать основы возрастной, педагогической психологии и принципы организации Службы в системе образования;
- применять современные, традиционные научно обоснованные методы диагностической, развивающей, просветительской и профилактической работы;
- противодействовать распространению в образовательной среде псевдонаучных, мистических, псевдорелигиозных и религиозных методов коррекционно-развивающей, терапевтической и консультативной работы;
- оказывать необходимую и достаточную помощь педагогическому коллективу в решении основных проблем образовательного процесса, оказывать необходимую и возможную помощь детям и подросткам в решении их индивидуальных проблем, содействовать развитию психологической грамотности родителей (законных представителей) в вопросах детской и возрастной психологии;

- учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», принимать решение и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству детей, родителей (законных представителей), педагогов и др.;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта работы и может нанести ущерб ребенку или его окружению;
- нести ответственность за сохранение документации Службы, вести запись и регистрацию всех видов деятельности в соответствии с предлагаемыми образцами отчетной документации;
- нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- выполнять распоряжения и указания соответствующих органов управления образованием, администрации школы и специалистов соответствующих органов общественного самоуправления, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств;
- руководствоваться Этическим кодексом специалиста психологической службы.

3.3. Специалисты Службы имеют право:

- на получение профессиональных льгот и гарантий, предусмотренных действующим законодательством, а также законодательной базой, действующей для специалистов системы образования (продолжительность отпуска, пенсионные гарантии, доплата на приобретение книгопечатной продукции и др.);
- на создание условий со стороны администрации школы, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- реализовывать полноту функций, возложенных на Службу в рамках настоящего Положения и должностных инструкций;
- составлять и осуществлять программу развития социально-психологических услуг для всех участников образовательного процесса по согласованию с руководством школы;
- формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;
- отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам его деятельности, определяемым настоящим Положением;
- знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;
- обращаться с запросами в соответствующие учреждения, инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей и подростков, по вопросам защиты прав несовершеннолетних, а также по вопросам их социального положения и пр.;
- участвовать с правом решающего голоса в работе педагогических и административных советов образовательных организаций, в работе психолого-медико-педагогических консультаций, комиссий по опеке и попечительству и других, решающих судьбу ребенка. В случае несогласия с решением указанных органов специалист Службы имеет право довести свое особое мнение до сведения соответствующих инстанций;
- участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов профессиональной деятельности, оценке их эффективности;

- вести работу по пропаганде и внедрению в сферу образования современных психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, семинаров и выступлений;
- участвовать в научно-исследовательской деятельности;
- выступать с обобщением имеющегося опыта своей работы в научных и научно-популярных газетах, журналах и пр.

IV. Финансирование и материально-техническое обеспечение.

4.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности службы осуществляется за счет средств бюджета школы-интерната в соответствии с утвержденным штатным расписанием и согласно Положению о психологическом кабинете в образовательных учреждениях.

4.2. Специалистам службы предоставляются отдельные помещения (кабинеты) для проведения диагностической, учебной, тренинговой, консультационной и коррекционно-развивающей работы.

V. Заключительные положения

5.1. Данное Положение вводится в действие приказом директора школы.

5.2. Срок действия Положения не ограничен (бессрочно).

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в случае необходимости и вводятся в действие приказом директора школы.